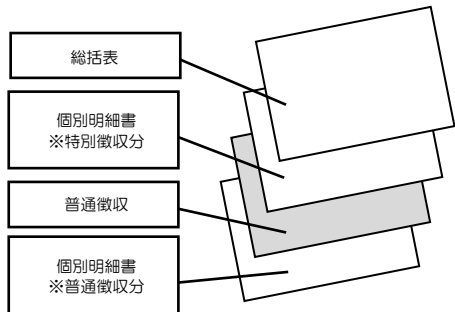


令和 年度 普通徴収切替理由書（兼仕切紙）	大月町提出用	指定番号
給与支払者の名称又は氏名		

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が2人以下 (下記「普B」～「普F」に該当する全ての(他市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)	人
普B	他の事業所で特別徴収されている (例：乙欄該当者)	人
普C	給与が少なく税額が引けない (例：毎月の給与の支払額が少額で、個人住民税が徴収できない)	人
普D	給与の支払が不定期である (例：給与の支払いが毎月でない)	人
普E	事業専従者 (例：個人事業主のみ対象)	人
普F	退職者又は退職予定者(5月末まで)及び長期休職者	人
普通徴収切替人数合計 ※総括表の普通徴収の人数と一致します。		人

記載要領

- 「指定番号」欄には、提出先の市町村が定める指定番号を記載してください。
- 上記理由により普通徴収に切替える場合は、この「普通徴収切替理由書(兼仕切紙)」と「給与支払報告書(総括表)」、「給与支払報告書(個別明細書)」の摘要欄に該当する符号を記入し、提出してください。なお、提出がない場合は、特別徴収の対象となります。
- 特別徴収に該当する方と普通徴収に該当する方がいる場合は、仕切書として普通徴収の方の「給与支払報告書(個別明細書)」の上に挿入し、「給与支払報告書(総括表)」や特別徴収の方の「給与支払報告書(個別明細書)」と合冊して提出してください。
- eL-TAX等の電子媒体で「給与支払報告書」を提出する場合は、該当する方の普通徴収欄に必ずチェックを入力してください。また、「給与支払報告書(個人明細書)」の摘要欄に該当する理由の符号を記入してください。(「普通徴収切替理由書」の提出は不要です。)
- この「普通徴収切替理由書(兼仕切紙)」により、普通徴収へ切替を申し出た場合でも、確認の結果、特別徴収とすることがあります。



社会保険料等の金額	生命保険料の控除額
該当する符号を入力して下さい。	
(摘要)	
普F	

退職年月日に記載がある場合は、符号を省略できます。				
中途就・退職				
就職	退職	年	月	日